

苏州市教育局

苏教师〔2022〕20号

关于做好2022年度苏州市 中小学和中职校教师正高级职称 评审推荐工作的通知

各县级市（区）教育局（教体文旅委），各直属学校（单位）：

根据《省教育厅 省人力资源社会保障厅关于做好2022年度全省中小学和中职校教师职称评审工作的通知》（苏教师函〔2022〕24号），为做好2022年度全市中小学（含幼儿园，下同）正高级教师和中职校正高级讲师评审推荐工作，现就有关事项通知如下。

一、推荐名额

2022年省厅下达给我市的推荐指标为中小学58人，中职校10人。其中，中小学乡村教师推荐人数原则上不少于10%，在乡村中小学任教满30年的，可不受指标限制。结合我市近年来正高级教师评审推荐工作实际，并根据各地专任教师总数和骨干教师数测算分配，今年我市中小学正高级教师下达推荐名额90人

（见附件 1）。中职校正高级讲师推荐名额不限。

各地在推荐过程中，要根据深化职称制度改革和新时代教育评价制度改革的部署要求，认真把握职称评审的指导原则，注重学段、学科的合理分布，并向一线优秀教师、乡村教师倾斜。我市向省厅报送的推荐人员中，担任中小学（不含幼儿园）、中职校和教研机构行政领导职务（包括副职）的不超过 30%，达到同学科教师规定教学工作量的副校长可按教师身份申报。各地应根据本地实际情况明确乡村教师“三定向”岗位，选择定向评价的教师应在申报人员名册中标明“乡村定向教师”。

二、推荐要求

各地各校要依据《江苏省中小学教师专业技术资格条件》（苏职称〔2013〕4 号）、《江苏省幼儿园教师专业技术资格条件》（苏职称〔2013〕5 号）、《江苏省中等职业学校教师专业技术资格条件（试行）》（苏职称〔2009〕27 号）、《关于印发全省乡村教师职称评审政策若干意见的通知》（苏人社发〔2016〕202 号）和《关于开展基层事业单位专业技术人员“定向设岗、定向评价、定向使用”的通知》（苏人社发〔2020〕152 号），开展正高级职称评审推荐工作。并补充推荐要求如下：

（一）坚持师德评价第一标准。职称评审工作要引导广大教师立德树人，爱岗敬业，努力提高师德修养和教书育人水平。把结对帮扶学习困难学生、促进学生转化提升等情况作为评价教师的重要内容。对师德表现突出的同等情况下优先推荐，师德存在

问题的实行“一票否决”。学校和其他教育机构近三年内有违法违规办学行为并被县级及以上行政部门查处且通报批评的，单位主要负责人和直接责任人等不得推荐评审。对推荐的正高级职称申报人员，各地各校要全面考察并进行公示，提交有关人员师德师风情况书面说明。

（二）坚持教育教学实绩与成果贡献。申报正高级职称须进行教学考核，考核结果结合平时教学情况分为优秀、良好等，推荐人选考核结果为优秀的不超过省下达推荐指标的60%。打破“四唯”束缚，不把论文、课题、教学成果奖等作为职称晋升的唯一限制性条件，实际工作中得到落实、业内评价有效的研究报告或工作总结等教学成果可以替代论文。对申报人员提交的教科研成果，重点考察其在教育教学实践中的应用推广情况及价值。申报人员须提供经学校公示并盖章的任课表（近三年）。教师接受继续教育情况列为职称晋升的重要条件之一。

（三）坚持服务一线和振兴乡村。落实乡村教师“三定向”政策，符合条件的乡村教师可自主选择按照定向评价标准或者非定向评价标准申报职称。通过定向评价获评的职称，由乡村学校流动到非乡村学校的，应按照规定重新评聘。对长期担任班主任工作和近五年教学工作量多的教师以及在参加课后服务等方面表现突出的教师，同等条件下优先推荐。

（四）坚持发挥积极导向作用。职称评审工作要引领教师队伍持续健康发展。推荐人选在工作中应率先垂范，发挥好“传

帮带”的作用。任现职以来担任过青年教师和师范实习生指导教师、名师工作站（室）及培育站领衔人、师范教育课程兼职教师、教育硕士生指导教师、省级培训（含空中课堂）授课教师等，或参与“四有”好教师团队、“双师型”教师团队建设并做出较大贡献、发挥示范作用的，同等条件下优先推荐。对积极参与省市教育行政部门重要文件起草、重要标准制定（修订）等工作并做出实质贡献的，对学生成长、学科建设和学校（单位）、区域发展做出突出贡献的，同等条件下优先推荐。

三、推荐程序

（一）个人申报。符合申报条件的教师提出书面申请，经工作单位同意后，按规定提交申报材料（具体要求见附件2、3）。今年正高级职称继续进行网上填报，经江苏省人才服务云平台（网址<https://www.jssrcfwypt.org.cn/rcfwypt/>）“人才服务一个人业务—专业技术人员管理服务（职称）—在线办理”申报相关信息。信息填报完成后只暂存不提交，提交时间另行通知。信息填报成功后，通过系统下载打印《专业技术资格评审表》。根据省人力资源社会保障厅、省职称办29号文要求，申报人员的资历（任职年限）截止时间为2021年12月31日，业绩成果、论文、学历（学位）等截止时间为2022年3月31日。

（二）学校（单位）推荐。通过公开述职、成果展示、民主测评、组织推荐等程序组织开展推荐工作。公开述职和教师测评结合进行，参加人数不少于学校（单位）教师总数的70%；学生

测评不少于两个班。教科研训等人员面向指导服务对象开展测评，参加人数不少于 30 人。测评时申报人员及其直系亲属回避。推荐结果及《江苏省中小学正高级教师申报人员情况简表》《江苏省中等职业学校正高级讲师申报人员情况简表》（见附件 4、5，以下简称《情况简表》）在学校（单位）网站或相关公共场所公示后报送相应教育主管部门，公示时间不少于 5 个工作日。

（三）资格审查。各地教育局和人社部门对申报人员进行资格审查和材料核实，并委托专业机构对上报的论文代表作进行查重处理。确保所有申报材料真实完整后，严格按照我市下达的名额公示后报送市教育局，公示时间不少于 5 个工作日。以定向评价标准申报的乡村教师要严格按照省人社厅 152 号文件的身分界定并提供证明。

（四）评议推荐。苏州市正高级教师职称推荐委员会对照相应的资格条件，通过审阅申报材料、集中教学测评、同行专家评议等方式择优推荐。推荐人选及《情况简表》在市教育局官网进行公示后报送省教育厅，公示时间不少于 5 个工作日。

四、加强职称评审规范管理

（一）规范组织初评和推荐。各地各校要不断完善职称评审办法，规范评审程序，建立健全内部监督机制，广泛宣传解读政策文件，让全体教师了解职称评审的标准和要求，对标找差，明确努力方向。严格按照文件要求把好申报对象关，确保评审之前文件公开、条件公开，各环节预留充足时间；评审过程科学有序、

公平公正；评审结果及时公开、令人信服。积极化解评审过程中出现的问题和矛盾，认真及时核查群众投诉举报的问题。

（二）加强材料审核把关。正高级职称推荐人选的申报材料，申报单位和推荐单位须各负其责、逐一审核，确保推荐人选的申报材料填写规范、信息完整、数据准确、内容真实。因申报材料信息疏漏、错误等问题影响到参加评审的，由申报人员和申报单位自行负责，申报材料具体要求详见相关附件。申报名册、评审表、情况简表等相关电子版材料均由各地教育局汇总后通过苏州教育协同办公平台报送至市教育局教师工作处。材料报送截止时间：2022年7月25日（直属学校（单位）7月20日前报送）。

（三）加大违规处罚力度。建立健全诚信制度。凡在职称聘任工作中发现师德师风、徇私舞弊、弄虚作假等问题，按照《江苏省中小学教师违反职业道德行为处理办法实施细则》处分处理，取消职称评审相关资格后，从次年开始两年内不得申报职称评审；已通过评审取得专业技术职务任职资格的予以撤销；已聘任专业技术职务的予以解聘。酌情追究申报单位、推荐单位相关人员责任。

联系人：朱春兰，联系电话：65224079。

附件：1. 2022年苏州市中小学正高级教师推荐名额分配表
2. 苏州市中小学正高级教师评审推荐材料报送要求
3. 苏州市中职校正高级讲师评审推荐材料报送要求

4. 江苏省中小学正高级教师申报人员情况简表
5. 江苏省中职校正高级讲师申报人员情况简表



(此件公开发布)

附件 1

2022 年苏州市中小学正高级教师 推荐名额分配表

序号	地区	推荐名额
1	张家港市	9
2	常熟市	9
3	太仓市	6
4	昆山市	12
5	吴江区	9
6	吴中区	9
7	相城区	6
8	姑苏区	5
9	工业园区	9
10	高新区	7
11	直属学校（单位）	9
	合计	90

附件 2

苏州市中小学正高级教师评审 推荐材料报送要求

一、各县级市（区）教育局报送材料及要求

（一）《江苏省中小学正高级教师申报人员名册》（一式 2 份，同时发送电子版），请加盖各县级市（区）教育局和人社部门公章。

（二）《江苏省教师系列正高级职称申报人员师德师风情况说明》（一式 1 份，同时发送电子版），正文和附件均需加盖公章。

（三）《江苏省中小学正高级教师申报人员公示情况呈报表》（一式 1 份）。

（四）各县级市（区）关于推荐正高级教师的工作情况总结（一式 1 份，同时发送电子版）。

二、申报人员具体材料及要求

申报人员材料分为五类：

（一）评审、测评等表格（不需装订）

1. 《江苏省中小学正高级教师专业技术资格评审表》（A4，正反面打印，一式 3 份），《评审表》中凡申报者本人填写的栏目，须经学校有关部门逐页审核，并由审核人签字、盖章。

2. 《江苏省中小学正高级教师申报人员情况简表》（两页左右并排 A3 打印，一式 8 份，同时发送电子版），《情况简表》

填写的是申报人员最主要的业绩成果，各地各校应严格审核。

3. 《近几年教师教学质量状况一览表》（一式1份）。

4. 《教师民意测评、课堂教学满意度测评汇总表》（一式1份）。

5. 《近五年学校中层及以上管理人员听课情况汇总表》（一式1份，研训员、校领导须提供近3年听课记录原件）。

6. 《2022年中小学正高级教师申报人员任教学科课表公示情况呈报表》（一式1份）。

（二）佐证材料

1. 佐证材料中所有复印件，均须经学校和各地教育行政部门，对照原件逐一审核，审核人要签名并加盖公章，确保材料的真实性。

2. 按目录要求装订成册。封面目录格式如下（A4大小，粘贴于佐证材料封面）：

目 录				
材料种类	材料名称	份数	页码	备注
申报资格	教师资格证书			复印件
	最高学历、学位证书			
	现职称证书			
综合性表彰	省辖市级及以上优秀教师等综合性表彰奖励证书			限5份，复印件
教学工作	县（市、区）级及以上公开教学（学科讲座）等材料			原则上是近5年的，限15次，研训员限25次，原件
	任教学科课表			近3年，复印件
	省辖市级及以上教学竞赛和骨干教师称号证书			限8份，复印件
专业示范	指导青年教师材料（或在师范院校师范类专业兼职授课、导师材料）			签定的协议书、青年教师获奖证书。限3人，复印件
	担任过师范实习生指导教师、名师工作站（室）及培育站领衔人（首席专家、导师等）			限5项，复印件
	学术团体任职			限5项，复印件

(三) 论文论著代表作

1. 任现职以来公开发表的论文、论著和经国家教材委员会审定使用的教材，教师限 5 篇（部），教科研训人员限 8 篇（部），均需提供原件。核心期刊以北京大学出版社《中文核心期刊要目总览（2020 版）》为准。申报人员同时提供“国家新闻出版署”的“期刊/期刊社查询”（见下图）。查不到论文，不得上报。



2. 按目录要求装订成册。封面目录格式如下（A4 大小，粘贴于材料封面）：

论文论著教材名称	本人承担部分	发表、出版时间	期刊名称或出版社	是否核心期刊
例：《中小学教师有效教学行为调查研究》	独立	2014. 04	教育研究	是

注：教师限提供 5 篇（部），教科研训人员限提供 8 篇（部），原件。

（四）课题和教学科研获奖情况（限 2 项）

1. 任现职以来完成的课题材料，包括：（1）立项报告，或课题下达文件；（2）研究成果：研究报告、发表的论文等；（3）结题报告，或课题获奖证书。

2. 任现职以来教学成果奖获奖材料，包括：（1）获奖证书；（2）成果申报书；（3）成果报告；（4）研究成果：代表性研究报告、论文、专著（封面、目录及重要章节）等。

3. 材料按每个课题或教学科研获奖的目录顺序装订成册。

封面目录格式如下（A4 大小，粘贴于材料封面）：

课题名称	立项部门、时间	本人排名	结题、 获奖时间	备注
例：江苏省中小学教师 发展现状与对策研究	江苏省教育科学规划 办公室 2016. 10	2/7	2019. 10	

注：限填主持或作为主要成员参与的省级及以上教科研或规划课题，以及省级二等奖以上教学科研获奖，原件。

（五）课堂教学实录及专家听课记录表

1. 课堂教学实录光盘 1 张（光盘封面标注单位、姓名、学段、学科、课题等信息）。2022 年 6—7 月完成录制课堂教学实录，并请 2—3 位学科专家（正高、特级等）听课评议，教学实录要体现录制时间、听课专家等信息，具体要求见附件。

2. 专家听课记录表（一式 1 份）。

（六）申报人员送审材料袋格式要求

1. 送审材料袋封面，以粉色 A4 纸打印，粘贴于材料袋封面，格式如下：

地区：

编号：

学段：

**江苏省中小学教师专业技术资格
送审材料袋**

学校名称：_____

姓 名：_____

评审学科：_____

拟评职务资格：_____

学校审核人：_____

市、县审核人：_____

年 月 日

2. 送审材料袋底部要求

申报人员按照下列表样用粉色 A4 打印后裁剪成 5cm*20cm 左右粘贴于送审材料袋底部，格式如下：

地区 _____	学校（单位） _____	姓名 _____
拟评职务资格 _____	任教学段 _____	评审学科 _____
是否教科研训员 _____	是否乡村 _____	是否校级 _____

附件 3

苏州市中职校正高级讲师 评审推荐材料报送要求

一、有关申报要求说明

（一）关于教师资格。申报人员应具有中等职业学校教师资格（持有高校教师资格证书和高级中学教师资格证书的视作具备相应教师资格）。编制在小学和初中，长期在社区教育中心（农村成人教育中心）教师，具有小学或初级中学教师资格证书也可申报。

（二）关于学历。申报人员需具有国民教育学历，经原省教委验印的党校学历视同合格学历，其他党校学历不作为评审的有效学历依据。军人服兵役期间在军事院校取得的学历、学位在评审中予以认可，地方人员在军队院校取得的成人教育学历在评审中不予认可。国（境）外学历学位需经教育部留学服务中心审核认定并提供学历学位认证书。

（三）关于申报学科。正高级讲师不设“教育管理”学科；“社区教育”学科限兼任教学工作的社区教育中心（农村成人教育中心）人员申报。

（四）关于学校年度教学质量考核。所在单位应如实提供申报人员 2017 年至 2021 年间的年度教学质量考核结果，并提供考核办法、通知等相关佐证材料。

（五）关于教学奖项。申报人所获教学奖项应纳入学校规划或经县级以上教育行政部门、行业主管部门（适用于行业主管的

学校)组织或批准;申报人员应提供获奖证书或主办部门的获奖通知文件。

二、各县级市(区)教育局报送材料及要求

(一)《江苏省中职校正高级讲师申报人员名册》(一式2份,同时发送电子版),加盖各县级市(区)教育局和人社部门公章。

(二)《江苏省教师系列正高级职称申报人员师德师风情况说明》(一式1份,同时发送电子版),正文和附件均需盖公章。

(三)《江苏省中等职业学校正高级讲师申报人员公示情况呈报表》(一式1份)。

(四)各县级市(区)关于推荐正高级讲师的工作情况总结(一式1份,同时发送电子版)。

三、申报人员具体材料及要求

申报人员材料分为五类:

(一)相关评审、测评等表格(不需装订)

1.《江苏省中等职业学校教师专业技术资格评审表》(A4,正反面打印,一式3份),《评审表》中凡申报者本人填写的栏目,须经学校有关部门逐页审核,并由审核人签字、盖章。

2.《江苏省中等职业学校正高级讲师申报人员情况简表》(两页左右并排A3打印,一式8份,同时发送电子版),《情况简表》填写的是申报人员最主要的业绩成果,各地各校应严格审核。

3.《教师民意测评、课堂教学满意度测评汇总表》(一式

1 份)。

4.《近五年学校中层及以上管理人员听课情况汇总表》(一式 1 份,研训员、校领导须提供近 3 年听课记录原件)。

5.《2022 年中小学正高级讲师申报人员任教学科课表公示情况呈报表》(每人一份)。

(二) 佐证材料

1. 佐证材料中所有复印件,均须经学校和各地教育行政部门,对照原件逐一审核,审核人要签名,并加盖公章,确保材料的真实性。

2. 按目录要求装订成册。封面目录格式如下(A4 大小,粘贴于佐证材料封面):

目 录					
材料种类	材料名称		份数	页码	备注
申报资格	教师资格证书				均报复印件
	学历、学位证书				
	现任职称证书、聘书				
教育工作	优秀班主任等表彰证书				个人证书均需提供原件，文件、课表可提供复印件。补开的获奖证明一律无效。
教学工作	年度教学质量考核材料				
	公开教学材料				
	近 3 年任教学科（课程）课表				
	教学获奖证书				
专业实践	非教师系列职称、技术等级证书等				
教科研工作	课题立项书、研究报告、结题报告				
	视同条件材料				
破格申报	“优秀”年度考核表或相关证书				
其他有效证明材料					

（三）论文论著代表作

1. 任现职以来公开发表的论文、论著和经国家教材委员会审定使用的教材，**教师限 5 篇（部），教科研训人员限 8 篇（部），**均需提供原件。核心期刊以北京大学出版社《中文核心期刊要目总览（2020 版）》为准。申报人员同时提供“国家新闻出版署”的“期刊/期刊社查询”（见下图）。查不到论文，不得上报。



2. 按目录要求装订成册。封面目录格式如下（A4 大小，粘贴于材料封面）：

论文论著教材名称	本人承担部分	发表、出版时间	期刊名称或出版社	是否核心期刊
例：《中小学教师有效教学行为调查研究》	独立	2014. 04	教育研究	是

注：教师限提供 5 篇（部），教科研训人员限提供 8 篇（部），原件。

（四）课题和教学科研获奖情况（限 2 项）

1. 任现职以来完成的课题材料，包括：（1）立项报告，或课题下达文件；（2）研究成果：研究报告、发表的论文等；（3）结题报告，或课题获奖证书。

2. 任现职以来教学成果奖获奖材料，包括（1）获奖证书；（2）成果申报书；（3）成果报告；（4）研究成果：代表性研究报告、论文、专著（封面、目录及重要章节）等。

3. 材料按每个课题或教学科研获奖的目录顺序装订成册，封面目录格式如下（A4 大小，粘贴于材料封面）：

课题名称	立项部门、时间	本人排名	结题、获奖时间	备注
例：江苏省中职校教师发展现状与对策研究	江苏省教育科学规划办公室 2016. 10	2/7	2019. 10	

注：限填主持或作为主要成员参与的省级及以上教科研或规划课题，以及省级二等奖以上教学科研获奖，原件。

（五）课堂教学实录及专家听课记录表

1. 课堂教学实录光盘 1 张。2022 年 6—7 月完成录制课堂教学实录，并请 2—3 位学科专家（正高级讲师、教授等）听课评议，教学实录要体现录制时间、听课专家等信息，具体要求见附件。

2. 专家听课记录表（一式 1 份）。

(六) 申报人员送审材料袋格式要求

1. 送审材料袋封面以粉色 A4 纸打印，粘贴于送审材料袋封面，格式如下：

地区：

编号：

**江苏省中职校教师专业技术资格
送审材料袋**

学校名称：_____

姓 名：_____

评审学科：_____

拟评职务资格：_____

学校审核人：_____

市、县审核人：_____

年 月 日

2. 送审材料袋底部要求

申报人员按照下列表样用粉色 A4 打印后裁剪成 5cm*20cm 左右粘贴于送审材料袋底部，格式如下：

地区 _____	学校（单位） _____	姓名 _____
拟评职务资格 _____	任教学段 _____	评审学科 _____
是否教科研训员 _____	是否乡村 _____	是否校级 _____

附件 4

江苏省中小学正高级教师 申报人员情况简表

学校名称		姓名		性别		出生年月	
申报学科		学历、学位及所学专业	全日制学历：		所学专业：		
			在职学历：		所学专业：		
设区市集中教学测评等次		班主任工作年限		现任专业技术职务及首聘时间			
参加学术团体及任职情况							
获综合奖励情况 任现职以来	荣誉称号、表彰奖励名称		获奖时间	授奖部门	获奖级别	排名/总人数	
任现职以来教学工作情况	起止时间	任教学校	任教学科或授课名称	授课对象、年级、人数及教学质量	周课时	学年总学时	
	任现职期间平均周课时						

任现职以来结对帮扶困难学生等情况									
起止时间		帮扶学生成果					帮扶学生姓名及父母联系电话		
任现职以来开设研究课、示范课、专题讲座等情况									
时间		名称		在何范围开设			组织单位		
任现职以来教研、科研主要业绩成果									
时间		业绩成果名称		本人承担部分		出版、发表、交流及获奖情况			
教师民意测验情况		总人数		同意人数		反对人数		弃权人数	
学生（指导对象）民意测验情况		总人数		同意人数		反对人数		弃权人数	
市学科评议组评议情况		总人数		同意人数		反对人数		弃权人数	
市推荐评审委员会评议情况		总人数		同意人数		反对人数		弃权人数	

审核人（签名）

附件 5

江苏省中等职业学校 正高级讲师申报人员情况简表

学校名称			姓名		性别		出生年月	
申报学科			申报职务资格			破格情况	学历资历	
最高学历、学位及取得时间			现从事专业及年限			现任专业技术职务及取得时间		
设区市集中教学测评等次								
社会兼职								
任综 现合 职奖 以励 来情 况况	荣誉称号、表彰奖励名称		获奖时间	授奖部门		获奖级别	排名/总人数	
任教 现师 职专 以业 来实 专践 课情 况况	到企业、行业实践情况：							
	实验室、实验实训基地建设等专业实践情况：							
	取得非教师系列专业技术、工人技术等级、职业（执业）资格证书情况：							
任教 现育 职工 以作 来情 况况	班主任工作年限		社团等指导教师年限			其他管理工作年限		
	教育工作获奖情况：							

备注：本表 A3 打印，限填一页。

任现职以来结对帮扶困难学生等情况								
起止时间			帮扶学生成果			帮扶学生姓名及父母联系电话		
任现职以来教学工作主要业绩成果								
日期	名称或内容提要		在何范围交流、示范、观摩及获奖等情况				备注	
任现职以来教科研工作主要业绩成果								
论文、论著、参编教材、专业获奖、研究成果名称	本人承担部分			完成时间		期刊名称、出版社、比赛单位、课题来源及获奖		
教师测评情况	总人数		同意人数		反对人数		弃权人数	
学生测评情况	总人数		同意人数		反对人数		弃权人数	
学校推荐小组 推荐 情况	总人数		同意人数		反对人数		弃权人数	

审核人（签名）：

